



## LETTERA DI RECLAMO Servizi postali

### Reclamo presentato da:

Nome Cognome / Ragione sociale \_\_\_\_\_

Indirizzo:

Via \_\_\_\_\_ N. Civ. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Rappresentante Legale \_\_\_\_\_

### Indicare modalità di contatto per la risposta:

E-mail \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_

Telefono fisso \_\_\_\_\_ Lettera \_\_\_\_\_

### Dettagli reclamo:

Prodotto / servizio / oggetto del disservizio  
\_\_\_\_\_

Numero identificativo invio \_\_\_\_\_

Dati / Indirizzo del mittente \_\_\_\_\_

Dati / Indirizzo del destinatario \_\_\_\_\_

Data della spedizione \_\_\_\_\_

Motivo del reclamo \_\_\_\_\_

Allegati \_\_\_\_\_

### Informativa ai sensi dell'art. 13 d. Lgs. 196/2003

SAF di Francesco Salvi, titolare del trattamento, La informa ai sensi del codice in materia di protezione dei dati personali, che i suoi dati saranno trattati per finalità di assistenza/gestione dei reclami sui propri prodotti/servizi

DATA

Firma del Cliente

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_